**NOTICE EXPLICATIVE**

**Procédure de prise en charge financière des déplacements scolaires**

*(Les bénéficiaires de cette action sont l’ensemble des jeunes de la Région*

*Hauts-de-France et, notamment, l’ensemble des établissements du secondaire qui en font la demande).*

Dans le cadre d’une convention signée avec la DREETS, les **déplacements scolaires** étant organisés pour la Semaine de l’Industrie 2022 (visites d’entreprise, salons, classes transplantées …) peuvent être bénéficiaires d’une **prise en charge financière** par le CLUBSTER Ecole-Entreprise selon les modalités précisées ci-après :

**ETAPE 1 (obligatoire) :**

Vérifier que l’événement auquel participent les élèves soit inscrit au programme sur le site <https://www.semaine-industrie.gouv.fr/rechercher-evenement> **(Il est possible de vous inscrire sur ce site dès à présent)**

**ETAPE 2 :**

L’établissement scolaire doit faire sa demande auprès du CLUBSTER Ecole-Entreprise

* Rapprochez-vous des sociétés de transports puis nous transmettre 2 ou 3 devis établis au nom du :

CLUBSTER Ecole-Entreprise,

40 rue Eugène Jacquet – 59700 MARCQ-EN-BAROEUL

A l’attention de Colette PAULET

* Remplir la page n°2 de ce présent document avec toutes vos informations

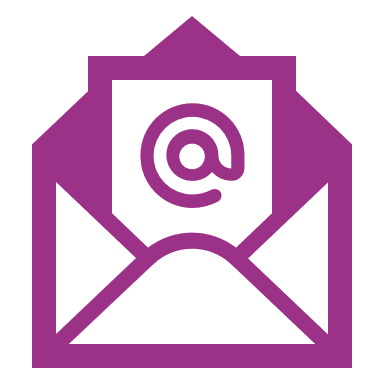
**ATTENTION – Le délai de traitement de votre demande est d’au moins 7 jours et seules les demandes respectant cette procédure pourront être prises en compte.**

L’enveloppe financière allouée pour cette semaine est mutualisée et en ce sens limitée. Nous vous invitons à vous manifester dans les plus brefs délais en raison d’une dépense s’opérant chronologiquement face à l’arrivée des sollicitations. Les demandes financières jugées excessives au regard du nombre d’élèves transportés et/ou de la distance parcourue pourront être refusées.

**ETAPE 3 :**

Faites la promotion de votre action directement sur le site du Clubster Ecole-Entreprise en nous envoyant le logo de votre entreprise/établissement avec une photo/illustration de votre événement.

Nous découvrir sur : <https://www.clubster-ecole-entreprise.com/>



[clubster@ecole-entreprise.fr](mailto:clubster@ecole-entreprise.fr)

**FORMULAIRE DE DEMANDE**

Je confirme avoir reçu l’accord définitif de l’organisateur partenaire ou de l’entreprise : OUI / NON

**CONTACT :**

Votre organisme :

Votre nom :

Votre prénom :

Votre fonction :

Votre mail :

Votre téléphone :

Votre bassin d’éducation\*:

*Cartographie disponible en annexe P.3*

**ACTION :**

* Titre de l’événement :
* Court descriptif de l’événement :
* Date :
* Lieu :
* Horaires :

Pour les établissements scolaires, merci de préciser le cadre pédagogique (ex : parcours avenir, projet d’établissement, campus des métiers et des qualifications…) :

Nombre d’élèves estimé :

Classes – Niveau et filières :

**TRANSPORT :**

Nom du transporteur :

Numéro de devis :

Montant du devis :

**ANNEXE : Cartographie des bassins d’emploi**

Une image contenant carte

Description générée automatiquement